

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
672000, г. Чита, ул. Анохина, 110
телефон: 8(3022)32-15-05 факс:8(3022)35-15-33
e-mail: shs_chit_2.chita@zabedu.ru**

Утверждено
приказом директора
№ 154-О/Д от 08.09.2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О Педагогическом совете в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении г. Читы
«Средняя общеобразовательная школа № 2»**

1. Общие положения

1. Педагогический совет (далее - педсовет) — это коллегиальный орган управления Учреждением, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности администрации совета школы.

2. Компетенции педсовета

- 2.1. разработка и принятие, с учётом мнения совета родителей и совета обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, требований к одежде обучающихся;
- 2.2. утверждение по согласованию с учредителем программ развития учреждения;
- 2.3. утверждение положений о внутренней системе оценки качества образования, об осуществлении текущего контроля успеваемости учащихся;
- 2.4. утверждение порядка, форм и периодичности промежуточной аттестации учащихся в Учреждении;
- 2.5. обсуждает вопросы планирования образовательной деятельности, формы и методы образовательного процесса;
- 2.6. утверждение образовательных программ Учреждения;
- 2.7. допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ, предоставление обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации;
- 2.8. награждение обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- 2.9. исключение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- 2.10. определение списка учебников и учебных пособий в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также рекомендациями региональных учебно-методических объединений по предметам, городских и школьных методических объединений по предметам;
- 2.11. организация научно-методической работы, в том числе, организация и проведение научных и методических конференций, семинаров, выявление, обобщение,
- 2.12. распространение, внедрение педагогического опыта;
- 2.13. подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 2.14. рассмотрение информации и отчётов членов Педагогического совета Учреждения;
- 2.15. утверждение правил приёма обучающихся в Учреждение, в части, не урегулированной законодательством об образовании;
- 2.16. утверждение годовых графиков учебного процесса;
- 2.17. утверждение содержания и организационных форм дополнительных образовательных услуг;
- 2.18. решение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Состав и организационная структура педсовета

3.1. В состав педсовета входят: педагогические работники Учреждения, находящиеся в трудовых отношениях с Учреждением. Персональный состав Педагогического совета объявляется директором школы ежегодно не позднее 1 сентября, обновляется не позднее, чем за пять дней до созыва заседания Педагогического совета. Председателем Педагогического совета по должности является директор Учреждения.

3.2. Секретарь Педагогического совета назначается приказом директора Учреждения из числа педагогических работников с его согласия.

3.3. Педсовет при необходимости создает временные комиссии, инициативные группы по актуальным вопросам, привлекает к их работе компетентных лиц.

4. Организация работы педсовета

4.1. Деятельность педсовета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов школы.

4.2. Заседания педсовета проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Решение Педагогического совета правомочно, если на указанном собрании или заседании присутствует более половины его членов и за него проголосовали более половины из числа присутствующих.

4.4. В случае необходимости решения педсовета принимаются тайным голосованием.

4.5. Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу.

4.6. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создает необходимые условия для его эффективной деятельности.

4.7. Вопросы на обсуждение Педагогического совета вносятся директором, заместителями директора, педагогическими работниками Учреждения, Управляющим советом Учреждения, Советом обучающихся, выборными органами профсоюзной организации.

5. Педсовет должен иметь следующие документы

5.1. Положение о педагогическом совете школы.

5.2. План работы педсовета.

5.3. Протоколы заседаний.